

PLA DE CONTINGÈNCIA I PROTOCOL DE SEGURETAT REPRESA DE L'OFICINA JOVE CAL DRAC. Fase de represa

1. NORMATIVA VIGENT:

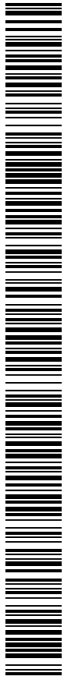
- Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2
- Decret Llei 27/2020, de 13 de juliol, de modificació de la Lleure 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública, i d'adopció de mesures urgents per fer front al risc de brots de la COVID-19
- Pla de transició del confinament, ratificat pel Govern el 25 d'abril de 2020
- Pla de Desconfinament dels Serveis d'Atenció a la Infància, l'Adolescència i la Joventut aprovat pel Comitè Tècnic del Pla PROCICAT en data 24 de maig de 2020

En aquest sentit, el document que tot seguit es presenta és una adaptació d'aquestes mesures a la realitat de la ciutat, tant pel que fa a les activitats de producció pròpia, com a la cessió a tercers de l'Oficina Jove Cal Drac.

2. PROTOCOL GENERAL DE SEGURETAT I SALUT PER AL PERSONAL

PERSONAL TÈCNIC – MESURES DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL I COL·LECTIVA:

- ➔ Treballadors/es d'altres administracions ubicats a l'equipament (tècnics de joventut del Consell Comarcal del Pla de l'Estany)
- ➔ Treballadors/es de les empreses contractades per dur serveis externalitzats de l'Oficina Jove (tècnica del Punt de Salut Jove – Fundació Heka).
- ➔ Treballadors/es de les entitats/empreses de serveis i subministraments (neteja, manteniments de l'equipament, etc), han de disposar dels seus propis plans de protecció.
- ➔ Treballadors/es d'entitats a qui cedim un espai permanentment (Coordinadora de Lleure), han de disposar del seu propi pla de protecció.





HIGIENE FREQUENT DE LES MANS

HIGIENE DE SÍMPTOMES RESPIRATORIS (evitar tossir directament a l'aire i/o tapar-se la boca amb la cara interna de l'avantbraç, evitar tocar-se la cara, nas i ulls).

MANTENIMENT DELS GRUPS DE CONVIVÈNCIA HABITUAL el més estables possible - minimitzar els contactes socials diaris per evitar la multiplicació de possibles cadenes de transmissió.

DISTÀNCIA DE SEGURETAT:

1'5 m

ÚS DE LA MASCARETA

VENTILACIÓ ESPAIS TANCATS

- 3 cops al dia mínim - 10 minuts

DESINFECCIÓ ESPAIS I MATERIAL UTILITZAT

EN TOT MOMENT:

- Punts de rentat de mans amb aigua i sabó, o amb gel hidroalcohòlic
- Productes de desinfecció de les superfícies als llocs de treball compartits
- Equips de protecció individual adequats

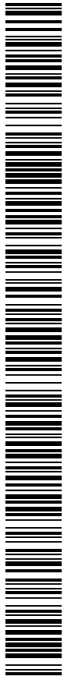
PERSONAL D'ATENCIÓ AL PÚBLIC

- **DISTÀNCIA DE SEGURETAT AMB ELEMENTS DE PROTECCIÓ: 1 m**
- **DISTÀNCIA DE SEGURETAT SENSE ELEMENTS DE PROTECCIÓ: 2 m**

**GESTIÓ DE LA
SIMPTOMATOLOGIA
ASSOCIADA A LA
MALALTIA DE LA COVID-19**

- No acudir al lloc de treball si s'ha estat en contacte estret amb una persona amb COVID els 14 dies anteriors a la prestació del servei laboral.
- Si mostra símptomes mentre estigui treballant, haurà d'assegurar-se la col·locació de la mascareta quirúrgica, la higiene de mans i la derivació als serveis sanitaris.
- La resta de treballadors/es poden continuar exercint el seu treball a l'espera de conèixer els resultats.

- Si mostra símptomes abans d'anar a treballar, n'haurà d'informar a l'empresa i quedar-se a casa.
- Consultar el CAP o al 061 i seguir les actuacions que li recomanin.
- En cas que es tracti d'un cas positiu, Salut Pública és l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.



3. PROTOCOL GENERAL D'HIGIENE I DESINFECCIÓ DE L'EQUIPAMENT

EN TOT MOMENT:

- Punts de rentat de mans amb aigua i sabó, o amb gel hidroalcohòlic
- Productes de desinfecció de les superfícies a les sales polivalents
- Ventilació freqüent dels espais

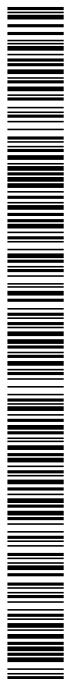
NETEJA I DESINFECCIÓ DE SALES TANCADAS

- Diàriament
- Entre grups, en el cas que es facin activitats diferents en un mateix dia

NETEJA I DESINFECCIÓ DE LAVABOS

- Diàriament
- Ventilació constant.
- Provisió de sabó i eixugamans d'un sol ús.

- En les tasques de neteja i desinfecció dels espais es prestarà especial atenció a les zones d'ús comú i a les superfícies de contacte més freqüents, d'acord amb les següents pautes:
 - S'utilitzaran desinfectants com dilucions de lleixiu (1.50) acabada de preparar o qualsevol dels desinfectants amb activitat virucida que es troben al mercat i que han estat autoritzats i registrats pel Ministeri de Sanitat. En l'ús d'aquest producte es respectaran les indicacions de l'etiqueta. Les mesures de neteja i desinfecció hauran de contemplar les especificitats dels espais en què es desenvolupa l'activitat:
 - Després de cada neteja i desinfecció, els materials emprats i els equips de protecció utilitzats es rebutjaran de forma segura, procedint-se posteriorment al rentat de mans.



4. PROTOCOL GENERAL DE MESURES EN LA RELACIÓ AMB ELS USUARIS

INFOGRAFIES

- Distància de seguretat
- Ús de la mascareta
- Fer ús del gel hidroalcohòlic
- Aforament màxim de les sales

ATENCIÓ PERSONALITZADA

- Distància de seguretat
- Ús de la mascareta
- Ús de la mampara protectora
- Desinfecció de la taula

ACTIVITATS PRÒPIES

- Distància de seguretat
- Ús de la mascareta
- Aforament limitat
- Registre dels assistents
- Neteja i desinfecció de l'espai
- Ventilació de l'espai

AFORAMENT SALES (2,5m²)

- SALA 1: 28 persones
- SALA 2: 11 persones
- PUNT TROBADA: 3 persones
- PUNT INFORMACIÓ JUVENIL: 28 persones

5. PROTOCOL GENERAL DE MESURES EN LA RELACIÓ AMB LA CESSIÓ A TERCERS

1. Per tal de garantir les mesures d'higiene i seguretat, durant aquest període excepcional, *només es cedirà l'equipament en les hores d'obertura regulars.*

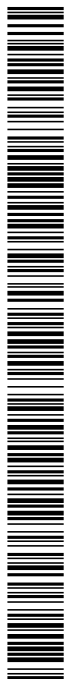
2. Només en casos excepcionals es cediran els espais de l'equipament fora d'horari d'obertura.

En aquests casos es farà l'anàlisi de cada sol·licitud i es tindran en compte les recomanacions que s'exigeixen en el *Pla de contingència i protocol de seguretat i represa de l'Oficina Jove Cal Drac. Fase de represa*, així com el seu *Reglament d'ús i gestió* (Ple del 22 de febrer 2010, BOP núm. 95, 19 de maig de 2010 i decret 2020DECR001761 de 9 d'abril de 2020).

Per tant, s'exigirà l'acompliment dels *10 dies d'antelació* a l'activitat prevista així com el contacte previ amb l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de Banyoles, responsable de l'equipament, per tal de valorar la viabilitat de la proposta.

En cas de presentar la sol·licitud s'haurà *d'acompanyar de la documentació necessària*. El protocol a seguir pel tercer serà:

- a. Posar-se en contacte amb l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de Banyoles (972583211 o joventut@ajbanyoles.org)
 - b. Omplir i lliurar la sol·licitud d'ús a l'Ajuntament de Banyoles (es trobarà a seu.banyoles.cat)
 - c. Annexar:
 - i. Còpia del rebut de pagament de la pòlissa de responsabilitat civil
 - ii. Declaració de responsable que l'Àrea de Joventut us farà arribar via correu electrònic
3. Serà requisit imprescindible de qualsevol autorització, l'acompliment de les mesures exigides en el *Reglament i gestió d'ús de l'Oficina Jove Cal Drac*, el *Pla de Desconfinament dels Serveis d'Atenció a la Infància, l'Adolescència i la Joventut* i el que s'estableix en aquest *Pla de contingència i protocol de seguretat i represa de l'Oficina Jove Cal Drac. Fase de represa* aprovat per l'Ajuntament de Banyoles. En especial pel que fa a l'acompliment de les mesures d'higiene, seguretat i salut de totes les persones que duren a terme l'activitat.



OBLIGACIONS DE L'ENTITAT

- Mantenir la distància de seguretat (1,5m)
- Ús de la mascareta en tot moment
- Respectar l'aforament de la sala i l'estructura marcada per l'Ajuntament
- Tenir un registre dels assistents si la tipologia d'activitat no permet mantenir la distància de seguretat
- Ventilar l'espai

AFORAMENT SALES (2,5m²)

- SALA 1: 28 persones
- SALA 2: 11 persones
- PUNT TROBADA: 3 persones
- PUNT INFORMACIÓ JUVENIL: 28 persones

Diligència: Aquest Pla de Contingència i Protocol de seguretat (fase represa) de L'Oficina Jove Cal Drac s'ha aprovat per decret d'alcaldia 2020DECR003773 el 18 de setembre de 2020.