

## Registre activitats de tractament – Ajuntament de Banyoles

---

Compliment de l'article 30 del *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.*

Versió vigent a partir de 25 de maig de 2018.

Aprovació: Decret d'alcaldia 2019DECR001884 de data 10.04.2019

Versió anterior consultable a: <https://seu.banyoles.cat/Informaci%C3%B3delaseuelectronica/Protecci%C3%B3dedades.aspx>

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nom responsable                     | Ajuntament de Banyoles  |
| Dades de contacte                   | Pg. de la Indústria, 25 de Banyoles (CP 17820). Telèfon: 972 57 00 50.  |
| Delegat de Protecció de Dades (DPD) | Josep Matas Balaguer  |
| Dades contacte del DPD              | Pg. de la Indústria, 25 de Banyoles (CP 17820). Telèfon: 972 57 00 50, <a href="mailto:dpd@ajbanyoles.org">dpd@ajbanyoles.org</a> |

### TRACTAMENTS en qualitat de RESPONSABLE

| TRACTAMENTS                                     | Alta al Registre | Modificacions |
|---|------------------|---------------|
| Padró d'habitants                               | 25/05/2018       |               |
| Registre de documents                           | 25/05/2018       |               |
| Gestió d'interessats en procediments            | 25/05/2018       |               |
| Gestió de personal                              | 25/05/2018       |               |
| Gestió de la nòmina i seguretat social          | 25/05/2018       |               |
| Càrrecs electes                                 | 25/05/2018       |               |
| Registre d'interessos                           | 25/05/2018       |               |
| Agenda institucional                            | 25/05/2018       |               |
| Gestió de proveïdors                            | 25/05/2018       |               |
| Cens d'animals                                  | 25/05/2018       |               |
| Recepció de suggeriments, queixes i consultes   | 25/05/2018       |               |
| Actuacions Policia Local                        | 25/05/2018       |               |
| Videovigilància Policia                         | 25/05/2018       |               |
| Registre i serveis als usuaris de la biblioteca | 25/05/2018       |               |
| Gestió Llar d'Infants                           | 25/05/2018       |               |

|   |            |            |
|---|------------|------------|
| Gestió d'activitats culturals i de lleure           | 25/05/2018 | 10/04/2019 |
| Gestió d'activitats esportives                      | 25/05/2018 | 10/04/2019 |
| Videovigilància                                     | 25/05/2018 |            |
| Enregistrament trucades Policia                     | 25/05/2018 |            |
| Videovigilància via pública                         | 25/05/2018 |            |
| Multes de circulació                                | 25/05/2018 |            |
| Enviament d'informació                              | 25/05/2018 |            |
| Cursos de Promoció Econòmica                        | 25/05/2018 | 10/04/2019 |
| Alumnes Aula de Teatre                              | 25/05/2018 | 10/04/2019 |
| Personal Policia                                    | 25/05/2018 |            |
| Emprenedors   | 25/05/2018 |            |
| Club de la Feina                                    | 25/05/2018 |            |
| Activitats Turisme                                  | 25/05/2018 | 10/04/2019 |
| Pla de Barris                                       | 25/05/2018 | 10/04/2019 |
| Borsa Mediació Social                               | 25/05/2018 | 10/04/2019 |
| Usuaris inserció laboral                            | 25/05/2018 |            |
| Alumnes Escola de Música                            | 25/05/2018 | 10/04/2019 |
| Registre donants Biblioteca                         | 25/05/2018 |            |
| Subscriptors butlletí                               | 25/05/2018 |            |
| Carnet municipal + 65                               | 25/05/2018 | 10/04/2019 |
| Públic de programació d'Arts Escèniques i Festivals | 25/05/2018 |            |
| Celebració de matrimonis                            | 10/04/2019 |            |
| Registre Municipal d'Entitats                       | 10/04/2019 |            |

TRACTAMENTS de responsabilitat pròpia efectuats íntegrament per altres persones

| TRACTAMENT                     | Encarregat del tractament                               |  |
|--------------------------------|---|--|
| Gestió del proveïment d'aigua  | Aigües de Banyoles, SAU                                 | Contracte de concessió de la gestió de serveis d'abastament domiciliari d'aigua potable i de clavegueram del municipi. |
| Serveis Socials                | Consell Comarcal del Pla de l'Estany                    | Conveni de Delegació   |
| Gestió tributària i recaptació | Consell Comarcal del Pla de l'Estany                    | Conveni de Delegació   |
| Gestió dels drets funeraris    | AUFUCE (Auxiliar de serveis funeraris i cementiris, SL) | Contracte de concessió administrativa de la gestió integral del servei públic del Cementiri de Banyoles.               |

## Tractament en qualitat de responsable

---

| Padró d'habitants   |   |
|---|---|
| Finalitat del tractament  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Empadronament i identificació dels habitants del municipi.</li><li>- Acreditació de residència en el municipi i del domicili.</li><li>- Reconeixement de drets.</li><li>- Elaboració dels cens electoral.</li><li>- Compliment de la funció estadística pública.</li><li>- Informació de serveis substancials.</li><li>- Notificacions.</li><li>- Altres establertes per la normativa reguladora del padró.</li></ul> |
| Categories d'interessats  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Habitants del municipi.</li></ul>   |
| Categories de dades personals   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Característiques personals.</li><li>- Dades acadèmiques i professionals.</li></ul>   |
| Dades de categories especials   | ---   |
| Categories de destinataris cessions   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Institut Nacional d'Estadística.</li><li>- Altres administracions públiques en els casos autoritzats per la normativa reguladora.</li></ul>   |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---   |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conservació permanent.</li></ul>  |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li></ul>  |
| Legitimació   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment d'obligació legal.</li></ul>   |

| Registre de documents  |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deixar constància d'entrades i sortides dels documents.</li> <li>- Identificació de les persones remitents o destinataries.</li> <li>- Càlcul de terminis a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment.</li> <li>- Seguiment de les actuacions.</li> </ul> |
| Categories d'interessats   | - Persones remitents o destinataries de documents diligenciats en el registre, o bé representats d'aquestes.   |
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives.   |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | - Altres administracions públiques per a garantir la intercomunicació i coordinació de registres.  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - La conservació de les dades vindrà determinada per la classe de procediment al que faci referència el documents que es diligencia en el Registre.  |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de l'aplicació.</li> </ul>  |
| Legitimació  | - Compliment d'obligació legal.  |

| Gestió d'interessats en procediments                                       |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificació de persones interessades en procediments administratius.</li> <li>- Seguiment de les actuacions.</li> <li>- Comunicació d'actuacions i notificació de resolucions.</li> </ul> |
| Categories d'interessats   | - Persones que tenen la condició d'interessades en els procediments.   |
| Categories de dades personals  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades de característiques personals.</li> <li>- Infraccions i sancions administratives.</li> </ul>  |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | - Altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes de seguir el procediment.  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - El termini de conservació de les dades ve determinat per la classe de procediment i les obligacions legals que se'n deriven.   |

|   |   |
|---|---|
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de l'aplicació i de la plataforma de gestió d'expedients.</li> </ul> |
| Legitimació                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment d'obligació legal.</li> </ul>   |

| Gestió de personal   |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Confecció de la nòmina dels empleats de l'Ajuntament a efectes d'abonament de les contraprestacions econòmiques pel seu treball.</li> <li>- Gestió d'incidències.</li> <li>- Documentar els processos de prevenció i promoció de la salut del personal de l'Ajuntament la normativa reguladora.</li> <li>- Planificar actuacions de millora.</li> <li>- Organitzar activitats de formació.</li> <li>- Seguiment del compliment de l'horari laboral del personal.</li> </ul> |
| Categories d'interessats   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Empleats de l'Ajuntament.</li> </ul>  |
| Categories de dades personals  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Circumstàncies socials</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Ocupació.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul>  |
| Dades de categories especials  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades de salut (grau minusvalidesa), quota sindical, dades de l'empremta dactilar.</li> </ul>   |
| Categories de destinataris cessions  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Agència Estatal d'Administració Tributària.</li> <li>- Institut Nacional de la Seguretat Social.</li> <li>- Organismes públics competents en matèria de salut laboral.</li> <li>- Entitats bancàries amb finalitats d'abonament de la nòmina.</li> </ul>  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Els previstos a la normativa laboral en relació a la prescripció de responsabilitats en aquesta matèria.</li> </ul>   |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de les aplicacions.</li> </ul>  |

|             |   |
|-------------|---|
| Legitimació | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment d'obligació legal.</li> <li>- Compliment d'un contracte.</li> </ul> |
|-------------|---|

| Gestió de la nòmina i seguretat social                                     |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | - Confecció de la nòmina dels empleats i abonament de les contraprestacions econòmiques pel seu treball.   |
| Categories d'interessats   | - Empleats de la Corporació municipal.   |
| Categories de dades personals  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades de característiques personals.</li> <li>- Dades de circumstàncies socials.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Dades d'ocupació.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul> |
| Dades de categories especials  | - Dades especialment protegides: grau minusvalidesa, quota sindical.   |
| Categories de destinataris cessions  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Administració Tributària.</li> <li>- Institut Nacional de la Seguretat Social.</li> <li>- Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina.</li> </ul>   |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Els previstos a la normativa laboral en relació a la prescripció de responsabilitats en aquesta matèria.   |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment d'obligacions legals.</li> <li>- Compliment d'una relació contractual.</li> </ul>  |

| Càrrecs electes          |                                      |
|--------------------------|--------------------------------------|
| Finalitat del tractament | - Registre de dades càrrecs electes. |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convocatòria i organització de reunions i actes.</li> <li>- Abonament de compensacions.</li> <li>- Informació als ciutadans.</li> </ul>   |
| Categories d'interessats  | - Regidors i regidores del municipi.   |
| Categories de dades personals   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul> |
| Dades de categories especials   | ---  |
| Categories de destinataris cessions   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les dades es faran públiques al lloc web o seu electrònica de l'Ajuntament.</li> <li>- Entitats asseguradores.</li> </ul>   |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Les dades identificatives es conservaran permanentment pel seu interès històric.   |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació   | - Compliment d'obligació legal.  |

| Registre d'interessos         |   |
|-------------------------------|---|
| Finalitat del tractament      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment de les obligacions establertes a l'art. 75.7 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, i a l'art. 11.1b i 56 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.</li> <li>- Registre de les activitats i béns dels càrrecs electes de l'Ajuntament.</li> <li>- Identificació, seguiment i control de possibles incompatibilitats.</li> <li>- Informació pública.</li> </ul> |
| Categories d'interessats      | - Càrrecs electes de l'Ajuntament.  |
| Categories de dades personals | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Circumstàncies socials.</li> <li>- Ocupació.</li> <li>- Dades comercials.</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.<br>- Transaccions.   |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | - Publicitat en els termes establerts per les lleis reguladores del Registre i la Llei de Transparència.   |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - Compliment d'obligació legal.  |

| Agenda institucional   |   |
|--|---|
| Finalitat del tractament   | - Relacions institucionals i comunicació per a l'exercici de competències i funcions pròpies.   |
| Categories d'interessats   | - Persones físiques, incloses les representants de persones jurídiques, públiques i privades, amb les que han d'existir relacions per al compliment de les competències i funcions pròpies. |
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives: nom i cognoms, càrrec o funció, adreça electrònica i postal, telèfon.  |
| Dades de categories especials  | ---   |
| Categories de destinataris cessions  | ---   |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---   |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades es conserven mentre els interessats mantinguin la seva condició professional o representativa, o bé mentre no sol·licitin la seva supressió.                                    |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.  |
| Legitimació  | - Compliment de missió d'interès públic o exercici de poders públics.   |





| Gestió de proveïdors   |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registre de persones amb les que l'Ajuntament té relació econòmica per a la realització d'obres o l'obtenció de béns i serveis.</li> <li>- Gestió comptable.</li> <li>- Registre i abonament de factures.</li> <li>- Aplicació del pressupost de l'Ajuntament.</li> </ul>       |
| Categories d'interessats   | - Persones que estableixen relació econòmica amb l'Ajuntament, o els seus representats legals.   |
| Categories de dades personals  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades comercials.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> <li>- Transaccions.</li> </ul>  |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Administració Tributària.</li> <li>- Sindicatura de Comptes.</li> <li>- Entitats bancàries per a transferències.</li> <li>- Persones que accedeixen a la informació per la difusió que en fa l'Ajuntament en aplicació del principi de publicitat activa.</li> </ul>            |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'han de conservar mentre sigui vigent la relació comercial i posteriorment fins que no hagin prescrit les responsabilitats en matèria fiscal d'acord amb l'art. 66 de la <i>Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària</i> . S'apliquen les taules d'avaluació documental aprovades per la CNAATD. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de les aplicacions.</li> </ul>  |
| Legitimació  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment d'obligació legal.</li> <li>- Compliment d'una relació contractual.</li> </ul>   |

| Cens d'animals           |   |
|--------------------------|---|
| Finalitat del tractament | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificació dels propietaris d'animals domèstics del terme municipal i de gossos potencialment perillosos.</li> <li>- Control sanitari.</li> <li>- Seguretat ciutadana.</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | - Tramesa d'informació.  |
| Categories d'interessats   | - Propietaris dels animals.  |
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives.   |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | - Departament de la Generalitat competent en la matèria.   |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - Compliment d'obligació legal.  |

| Recepció de suggeriments, queixes i consultes                              |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deixar constància de queixes, suggeriments i consultes dels ciutadans.</li> <li>- Atenció als suggeriments, queixes i consultes dels ciutadans.</li> <li>- Registre dels ciutadans que fan arribar els suggeriments, queixes o comentaris.</li> <li>- Resposta a les comunicacions.</li> <li>- Elaboració d'estadística.</li> </ul> |
| Categories d'interessats   | - Persones remitenters dels suggeriments, queixes o consultes o bé que hi apareixen esmentades.  |
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives.   |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | ---  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ----   |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades de les persones representants d'entitats públiques i privades es conserven de forma permanent. Les dades de les persones físiques que actuen en nom propi es poden eliminar en el termini de dos anys (DOGC 6627).   |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - Compliment de missió d'interès públic.   |

| Actuacions Policia Local   |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registre d'actuacions de la Policia Local administratives, informatives, assistencials i de seguretat ciutadana.</li> <li>- Seguiment del compliment d'ordenances i normes.</li> <li>- Imposició de sancions.</li> <li>- Suport i informació a àrees de l'Ajuntament.</li> <li>- Funcions de policia judicial.</li> </ul> |
| Categories d'interessats   | - Persones objecte d'actuacions de la Policia Local o relacionades amb aquestes actuacions.  |
| Categories de dades personals  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Circumstàncies socials.</li> <li>- Dades comercials.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> <li>- Sancions o infraccions administratives.</li> </ul>  |
| Dades de categories especials  | - Dades especialment protegides: sancions i infraccions penals, dades de salut.  |
| Categories de destinataris cessions  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Altres cossos i forces de seguretat.</li> <li>- Òrgans judicials.</li> <li>- Companyies d'assegurances.</li> </ul>  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.   |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de les aplicacions.</li> </ul>  |
| Legitimació  | - Exercici de poders públics.  |

| Videovigilància Policia  |   |
|--|---|
| Finalitat del tractament   | - Registre d'imatges de persones que accedeixen a instal·lacions o zones d'accés controlat de la Policia Local a efectes de seguretat.      |
| Categories d'interessats   | - Persones que accedeixen a instal·lacions o zones d'accés controlat de la Policia Local.   |
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives (imatge).   |
| Dades de categories especials  | ---   |
| Categories de destinataris cessions  | - Altres cossos i forces de seguretat.  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---   |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.  |
| Legitimació  | - Exercici de poders públics.   |

| Registre i serveis del usuaris de la biblioteca |  |
|---|--|
| Finalitat del tractament                        | - Registre de persones interessades en les activitats i serveis de la Biblioteca.<br>- Organització d'activitats i serveis de la Biblioteca.<br>- Prestació de serveis.<br>- Enviament d'informació.<br>- Convocatòries. |
| Categories d'interessats                        | - Persones interessades i participants a les activitats de la Biblioteca i, si és el cas, els seus pares o representants legals.   |
| Categories de dades personals                   | - Dades identificatives.<br>- Característiques personals.  |
| Dades de categories especials                   | ---  |
| Categories de destinataris cessions             | ---  |
| Categories de destinataris països tercers       | ---  |

|  |  |
|--|--|
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - Compliment de missió d'interès públic.   |

| Gestió Llar d'infants  |   |
|--|---|
| Finalitat del tractament   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestió de la Llar i organització dels seus serveis.</li> <li>- Matrícula.</li> <li>- Planificació dels serveis de la Llar.</li> <li>- Seguiment dels infants.</li> <li>- Documentació de necessitats especials dels infants.</li> <li>- Enviament d'informació.</li> <li>- Cobrament de quotes.</li> </ul> |
| Categories d'interessats   | - Inscrits a la Llar i els seus pares o representants legals.   |
| Categories de dades personals  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul>  |
| Dades de categories especials  | - Dades especialment protegides: necessitats educatives especials, discapacitats i dades de salut, dietes alimentàries.   |
| Categories de destinataris cessions  | - Entitats bancàries amb finalitats de cobrament.   |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ----  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.  |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.  |
| Legitimació  | - Compliment de missió d'interès públic i prestació de serveis.   |

| Gestió d'activitats culturals i de lleure                                  |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organització d'activitats culturals i de lleure.</li> <li>- Gestió d'inscripcions.</li> <li>- Tramesa d'informació.</li> <li>- Cobrament de quotes.</li> </ul>    |
| Categories d'interessats   | - Persones interessades en participar en les activitats culturals i de lleure organitzades per la Corporació o els seus representants legals.  |
| Categories de dades personals  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul>                               |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | - Entitats bancàries per a la domiciliació de cobraments.  |
| Categories de destinataris països<br>tercers                               | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - Consentiment de la persona interessada, <a href="#">compliment de missió d'interès</a> públic i compliment d'una relació contractual de prestació de serveis.  |

| Gestió d'activitats esportives |  |
|--------------------------------|--|
| Finalitat del tractament       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registre i seguiment de les persones inscrites a les activitats esportives organitzades per la Corporació.</li> <li>- Gestió d'abonats.</li> <li>- Cobrament de quotes.</li> <li>- Identificació dels abonats a efectes de control d'accés a les instal·lacions esportives.</li> <li>- Informació de les activitats i serveis.</li> </ul> |
| Categories d'interessats       | - Persones inscrites a les activitats esportives, i si és el cas, els seus pares o representants legals.   |

|  |  |
|--|--|
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives.<br>- Característiques personals.<br>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.   |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | ---  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - Consentiment de la persona interessada, <a href="#">compliment de missió d'interès</a> públic i compliment d'una relació contractual de prestació de serveis.  |

| Videovigilància  |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | - Registre d'imatges de les persones que accedeixen als edificis o instal·lacions.<br>- Control d'accessos.<br>- Seguretat de les persones i béns. |
| Categories d'interessats   | - Persones que accedeixen als edificis o instal·lacions.   |
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives (imatge)   |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | ---  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | - Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.        |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició de cossos i forces de seguretat.          |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - Compliment de missió d'interès públic.   |

## Enregistrament trucades Policia

|  |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Gravació de trucades externes de la Policia Local.</li><li>- Constància i seguiment de comunicacions.</li></ul>  |
| Categories d'interessats   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Persones que es comuniquen telefònicament amb la Policia Local i altres relacionades amb l'objecte de la comunicació.</li></ul>  |
| Categories de dades personals  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Característiques personals.</li><li>- Circumstàncies socials.</li><li>- Ocupació.</li><li>- Sancions o infraccions administratives.</li><li>- Altres: Referències de persones relacions, conductes personals.</li></ul> |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Altres cossos i forces de seguretat.</li><li>- Òrgans judicials.</li></ul>   |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | <ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.</li></ul>                                       |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li></ul>   |
| Legitimació  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Exercici de poders públics.</li></ul>  |

## Videovigilància via pública

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Finalitat del tractament | <ul style="list-style-type: none"><li>- Enregistrament d'imatges de la via pública a efectes de seguretat i control del transit.</li><li>- Verificació del compliment de les ordenances municipals.</li><li>- Documentació d'incidències.</li></ul> |
|--------------------------|---|



|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acreditació d'infraccions.</li> <li>- Prestació de serveis en cas d'incidència.</li> </ul>            |
| Categories d'interessats  | - Persones que circulen per zones videovigilades de la via pública del municipi.   |
| Categories de dades personals   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives (imatge).</li> <li>- Altres: matrícula.</li> </ul>                              |
| Dades de categories especials   | ---  |
| Categories de destinataris cessions   | - Cossos i forces de seguretat.  |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels<br>cossos i forces de seguretat. |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació   | - Exercici de poders públics.  |

| Multes de circulació  |   |
|---|---|
| Finalitat del tractament  | - Seguiment i control del procediment administratiu de denúncies i sancions de circulació al terme municipal.   |
| Categories d'interessats  | - Persones que hagin comès infraccions de circulació al terme municipal.  |
| Categories de dades personals   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> <li>- Sancions o infraccions administratives.</li> </ul>                      |
| Dades de categories especials   | ---   |
| Categories de destinataris cessions   | ---   |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---   |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió<br>Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de l'aplicació.</li> </ul>   |
| Legitimació   | - Exercici de poders públics.   |

| Enviament d'informació   |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | - Proporcionar informació oficial o d'interès per les persones o col·lectius definits.                                 |
| Categories d'interessats   | - Habitants del Municipi i persones interessades o relacionades amb activitats de les diferents àrees de l'Ajuntament. |
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives.   |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | ---  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud.              |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - Consentiment de la persona interessada.  |

| Cursos de Promoció Econòmica   |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | - Organització de cursos de l'Àrea de Promoció Econòmica, especialment de formació ocupacional.  |
| Categories d'interessats   | - Persones inscrites a cursos de l'Àrea de Promoció Econòmica.   |
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives.<br>- Característiques personals.<br>- Dades acadèmiques i professionals.  |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | ---  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |

|   |  |
|---|--|
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació                                     | - Compliment de <a href="#">missió d'interès públic</a> i compliment de relació contractual (prestació de servei). |

| Alumnes Aula de Teatre   |  |
|--|--|
| Finalitat del tractament   | - Gestió i organització de cursos de l'Aula de Teatre.   |
| Categories d'interessats   | - Persones inscrites a cursos de l'Aula de Teatre, i si és el cas, els seus representants legals.  |
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives.<br>- Característiques personals.<br>- Dades acadèmiques i professionals.<br>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.   |
| Dades de categories especials  | ---  |
| Categories de destinataris cessions  | ---  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - - Consentiment de la persona interessada, <a href="#">compliment de missió d'interès públic</a> i compliment d'una relació contractual de prestació de serveis.  |

| Personal Policia         |  |
|--------------------------|--|
| Finalitat del tractament | - Gestió del personal de la Policia Local. |
| Categories d'interessats | - Personal de la Policia Local.            |

|   |  |
|---|--|
| Categories de dades personals   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Circumstàncies socials.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Ocupació.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul> |
| Dades de categories especials   | - Dades especialment protegides: empremtes, dades de salut.  |
| Categories de destinataris cessions   | ---  |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.   |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació   | - Compliment d'una relació contractual.  |

| Emprenedors   |  |
|---|--|
| Finalitat del tractament  | - Oferir serveis d'assessorament i suport a emprenedors per al desenvolupament de la seva idea empresarial.  |
| Categories d'interessats  | - Emprenedors que sol·liciten assessorament per al desenvolupament de la seva idea empresarial.  |
| Categories de dades personals   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Dades comercials.</li> </ul>  |
| Dades de categories especials   | ---  |
| Categories de destinataris cessions   | - Administracions públiques.   |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació   | - Compliment de relació de prestació de serveis.   |

| Club de la Feina  |  |
|---|--|
| Finalitat del tractament  | - Oferir serveis d'assessorament i suport per a facilitar l'obtenció d'un lloc de treball.   |
| Categories d'interessats  | - Persones que busquen un lloc de treball.   |
| Categories de dades personals   | - Dades identificatives.<br>- Dades acadèmiques i professionals.   |
| Dades de categories especials   | ---  |
| Categories de destinataris cessions   | ---  |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació   | - Compliment de relació de prestació de serveis.   |

| Activitats Turisme  |   |
|---|---|
| Finalitat del tractament  | - Organització d'activitats turístiques al municipi.  |
| Categories d'interessats  | - Persones interessades en participar en activitats turístiques al municipi.                              |
| Categories de dades personals   | - Dades identificatives.  |
| Dades de categories especials   | ---   |
| Categories de destinataris cessions   | ---   |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---   |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud. |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.  |

|             |   |
|-------------|---|
| Legitimació | - Consentiment de la persona interessada, <a href="#">compliment de missió d'interès</a> públic i compliment d'una relació contractual de prestació de serveis. |
|-------------|---|

| Pla de Barris   |   |
|---|---|
| Finalitat del tractament  | - Registre de persones interessades en participar activament en el Pla de Barris.   |
| Categories d'interessats  | - Persones interessades en participar en el Pla de Barris.  |
| Categories de dades personals   | - Dades identificatives.<br>- Ocupació.   |
| Dades de categories especials   | ---   |
| Categories de destinataris cessions   | ---   |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---   |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud.   |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.  |
| Legitimació   | - Consentiment de la persona interessada, <a href="#">compliment de missió d'interès</a> públic i compliment d'una relació contractual de prestació de serveis. |

| Borsa Mediació Social    |   |
|--------------------------|---|
| Finalitat del tractament | - Portar un registre de propietaris i de sol·licitants d'habitatges de lloguer.<br>- Identificació de persones interessades en els habitatges de lloguer.<br>- Realització de processos d'adjudicació.<br>- Informació als interessats. |
| Categories d'interessats | - Propietaris i sol·licitants d'habitatge.  |

|  |   |
|--|---|
| Categories de dades personals  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Circumstàncies socials.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul> |
| Dades de categories especials  | ---   |
| Categories de destinataris cessions  | - Agència Catalana de l'Habitatge.  |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---   |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.      |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.  |
| Legitimació  | - Compliment de missió d'interès públic i compliment de relació de prestació de serveis.  |

| Usuaris inserció laboral   |   |
|--|---|
| Finalitat del tractament   | - Fomentar la inserció laboral dels habitants de Banyoles.  |
| Categories d'interessats   | - Ciutadans que cerquen ocupació laboral.   |
| Categories de dades personals  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Circumstàncies socials.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Ocupació.</li> </ul> |
| Dades de categories especials  | - Dades especialment protegides: dades de salut (grau de minusvalidesa).  |
| Categories de destinataris cessions  | - Empreses oferents de treball.   |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---   |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.              |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.  |
| Legitimació  | - Compliment de missió d'interès públic i compliment de relació de prestació de serveis.  |

| Alumnes Escola de Música  |  |
|---|--|
| Finalitat del tractament  | - Gestió i organització de cursos de l'Escola de Música  |
| Categories d'interessats  | - Persones inscrites a cursos de l'Escola de Música, i si és el cas, els seus representants legals.  |
| Categories de dades personals   | - Dades identificatives.<br>- Característiques personals.<br>- Dades acadèmiques i professionals.<br>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.   |
| Dades de categories especials   | ---  |
| Categories de destinataris cessions   | ---  |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació   | - Compliment de missió d'interès públic, <a href="#">prestació de serveis</a> i consentiment de la persona interessada.  |

| Registre donants Biblioteca                  |   |
|--|---|
| Finalitat del tractament                     | - Portar un registre de persones que fan donatius de diferents tipologies de documents a la Biblioteca. |
| Categories d'interessats                     | - Persones que fan donatius de documents a la Biblioteca.   |
| Categories de dades personals                | - Dades identificatives.  |
| Dades de categories especials                | ---   |
| Categories de destinataris cessions          | ---   |
| Categories de destinataris països<br>tercers | ---   |



|  |  |
|--|--|
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - Compliment d'obligació legal.  |

| Subscriptors butlletí  |   |
|--|---|
| Finalitat del tractament   | - Enviament del butlletí d'informació municipal.  |
| Categories d'interessats   | - Persones interessades en rebre el butlletí.   |
| Categories de dades personals  | - Dades identificatives.  |
| Dades de categories especials  | ---   |
| Categories de destinataris cessions  | ---   |
| Categories de destinataris països tercers                                  | ---   |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.  |
| Legitimació  | - Consentiment de la persona interessada.   |

| Carnet Municipal + 65         |  |
|-------------------------------|--|
| Finalitat del tractament      | - Oferir serveis i avantatges econòmics a persones empadronades de més de 65 anys. |
| Categories d'interessats      | - Persones empadronades de més de 65 anys.   |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives.<br>- Característiques personals.                          |
| Dades de categories especials | ---  |

|   |  |
|---|--|
| Categories de destinataris cessions   | ---  |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació   | - Compliment de missió d'interès públic, <a href="#">prestació de serveis i consentiment de la persona interessada</a> .   |

| Públic de programació d'Arts Escèniques i Festivals                           |  |
|---|--|
| Finalitat del tractament  | - Organització d'espectacles teatrals i festivals.<br>- Cobrament d'entrades.<br>- Enviament d'informació.   |
| Categories d'interessats  | - Persones que es registren per a la compra d'entrades d'espectacles teatrals o a festivals.   |
| Categories de dades personals   | - Dades identificatives.<br>- Característiques personals.<br>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.   |
| Dades de categories especials   | ---  |
| Categories de destinataris cessions   | ---  |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.<br>- Les pròpies de l'aplicació.  |
| Legitimació   | - Consentiment de la persona interessada i prestació de serveis.   |

| Celebració de matrimonis  |  |
|---|--|
| Finalitat del tractament  | - Registre dels matrimonis celebrats a l'Ajuntament.<br>- Organització de l'acte.<br>- Acreditació de la celebració del matrimoni. |
| Categories d'interessats  | - Persones contraents del matrimoni.<br>- Pares dels contraents.<br>- Testimonis de l'enllaç.                                      |
| Categories de dades personals   | - Dades identificatives.<br>- Dades de característiques personals.   |
| Dades de categories especials   | ---  |
| Categories de destinataris cessions   | - Registre Civil.  |
| Categories de destinataris països<br>tercers                                  | ---  |
| Terminis previstos per a la supressió de<br>les diferents categories de dades | - Conservació permanent.   |
| Mesures tècniques i organitzatives de<br>seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació   | - Exercici de poders públics.  |

| Registre Municipal d'Entitats                |   |
|--|---|
| Finalitat del tractament                     | - Portar un registre de les entitats i associacions a efectes de comunicació, col·laboració i foment de les polítiques de participació ciutadana. |
| Categories d'interessats                     | - Representants de les entitats i associacions.   |
| Categories de dades personals                | - Dades identificatives.<br>- Circumstàncies socials.   |
| Dades de categories especials                | ---   |
| Categories de destinataris cessions          | - El nom i càrrec es publiquen a la web o seu electrònica   |
| Categories de destinataris països<br>tercers | ---   |

|  |  |
|--|--|
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat                            | - Les previstes en el Document de seguretat.   |
| Legitimació  | - Compliment de missió d'interès públic.   |

S'enumeren seguidament les dades de caràcter personal agrupades per categories (enumeració als efectes d'aquest document).

- **Identificatives:** nom i cognoms, DNI/NIF; número de la Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
- **Característiques personals:** sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques.
- **Circumstàncies socials:** allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- **Acadèmiques i professionals:** formació i titulacions; historial acadèmic; experiència professional; pertinença a col·legis o associacions professionals.
- **Ocupació:** lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; dades de seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- **Comercials:** activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials professionals o industrials; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- **Econòmiques, financeres i d'assegurances:** dades econòmiques de nòmina; dades bancàries; número targeta de crèdit, ingressos i rendes; inversions; crèdits, préstecs, avals, hipoteques; deduccions impositives/impostos, plans de pensió; assegurances; subsidis.
- **Transaccions:** béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- **Sancions i infraccions administratives:** infraccions administratives, sancions administratives.
- **Dades especialment protegides:** condemnes penals, infraccions penals; salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.